

Checkliste vor der Ordnerabgabe

Bevor du deinen Ordner abgibst, solltest du folgende Punkte **kontrollieren**:

- Besitze ich einen **Ordner mit Arbeitsblättern und losen Blättern für Unterrichtsnotizen** oder habe ich ein Heft und einen Ordner? Letzteres sollte nämlich nicht sein, weil: siehe weiter unten!
- Sind die "**Köpfe**" in den **Arbeitsblättern** (der graue Kasten oben mit Chemie-Arbeitsblatt_ _, Klasse _ _ _ usw.) ausgefüllt? Und zwar alle Angaben betreffend?
- Sind alle **Lücken** in den Arbeitsblättern geschlossen?
- Ergibt das inhaltlich einen **Sinn**, was ich da eingetragen habe?
- Ist meine Schrift **leserlich**? Nur für mich oder auch für andere?
- Habe ich den mit Bleistift eingetragenen Text ordentlich **nachgeschrieben** und eventuell verbessert?
- Habe ich soviel mit **Tipp-Ex** gewütel, dass ich besser das Arbeitsblatt nochmals erbitte, aus dem Internet lade oder mir eine Kopie besorge?
- Habe ich nachkontrolliert, ob der von mir eingetragene Text mit dem **übereinstimmt**, was im Unterricht besprochen wurde?
- Sind die Arbeitsblätter zeitlich in der richtigen **Reihenfolge**?
- Sind meine **schriftlichen Notizen** vom Unterricht (Mitschrieb) irgendwo hinten abgeheftet oder mit Datum versehen im richtigen inhaltlichen Zusammenhang (Kontext) eingeordnet?
- Sind meine Eintragungen in den **Tabellen** in einzelnen Arbeitsblättern vollständig?
- Haben meine **Graphiken** eine Überschrift, eine Achsenbeschriftung, die Angabe der Dimension und sind sie ansonsten ansprechend gestaltet oder habe ich mit dem Zimmermanns-Bleistift gearbeitet?
- Sieht mein Ordner so aus, dass man bei mir **Mäuse als Zimmerbewohner** annehmen muss oder kaufe ich mir lieber einen neuen?
- Habe ich meinen **Namen** und die Klasse auf dem Ordner eingetragen?
- Habe ich meine Blätter auf **Schreibfehler** hin durchgesehen und diese berichtigt?

Denke daran:

1. Diese Liste ist garantiert unvollständig!
2. Sind bei meinem Nachbarn/Nachbarin einige dieser Punkte nicht in Ordnung, ist das noch lange keine Entschuldigung, wenn sie bei mir nicht in Ordnung sind.
3. Gefehlte Stunden, ob entschuldigt oder unentschuldigt, müssen nachgeholt/nachgearbeitet werden.
4. Habe ich in einem Arbeitsblatt irgendwo den gleichen Schwachsinn eingetragen wie mein/e Nachbar/in, so ist das noch lange keine Entschuldigung oder Bestätigung für Richtigkeit. Ich selbst bin allein für das verantwortlich, was das steht.